

Zarządzenie Nr 22/15
Dyrektora Zarządu Dróg Miejskich w Koszalinie
z dnia 19 czerwca 2015 r.

**w sprawie zapewnienia okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym
na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe**

Na podstawie:

- Statutu Zarządu Dróg Miejskich w Koszalinie uchwalonego Uchwałą NR LIV/646/2010 Rady Miejskiej w Koszalinie z dnia 24 czerwca 2010 r.,
- § 8 Regulaminu Organizacyjnego Zarządu Dróg Miejskich w Koszalinie zatwierdzonego Zarządzeniem Nr 19/84/11 Prezydenta Miasta Koszalina z dnia 27 stycznia 2011 r.,
- Zarządzenia Nr 544/2331/14 Prezydenta Miasta Koszalina z dnia 24 kwietnia 2014 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zarządu Dróg Miejskich w Koszalinie,
- oraz w związku z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973), **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Pracownikom zatrudnionym przy obsłudze monitorów ekranowych, przez co najmniej połowę dobowego czasu pracy przysługują okulary korekcyjne, jeżeli w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej ochrony zdrowotnej stwierdzona zostanie potrzeba ich stosowania.

§ 2

Pracownik realizuje receptę na zakup okularów z własnych środków. W ramach wykonania obowiązku zapewnienia okularów korygujących wzrok, pracownikowi spełniającemu warunki określone w § 1 przysługuje zwrot poniesionych kosztów do wysokości nie przekraczającej kwoty 250 zł brutto.

§ 3

Pracownik ubiegający się o przyznanie refundacji składa wnioszek, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia oraz przedkłada rachunek/fakturę z zakładu optycznego. Wniosek opiniuje Inspektor/Specjalista ds. BHP

§ 4

Refundacja może być dokonana nie częściej niż raz na dwa lata. W przypadku pogorszenia się wzroku, powodującego konieczność wymiany okularów zrefundowanych wcześniej przez pracodawcę, wymiana ta powinna być przedmiotem indywidualnych ustaleń na podstawie aktualnych badań okulistycznych.

§ 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu Organizacji i Kadr.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973).

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 19 czerwca 2015 r.

GŁ. SPECJALISTA
ds. BHP
Adriana Szkuździńska

DYREKTOR
Zarządu Dróg Miejskich w Koszalinie
inż. Ewa Ciszek

.....
(Imię i nazwisko pracownika)

.....
(stanowisko i komórka organizacyjna)

WNIOSEK
**o refundację kosztów za okulary korygujące wzrok przysługujące pracownikom zatrudnionym
przy obsłudze monitorów ekranowych**

Proszę o zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok przysługujących mi w związku z pracą przy obsłudze monitora ekranowego.

W załączeniu rachunek/faktura z zakładu optycznego z dnianr.....

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Stwierdzam, że Pan(i)
w ramach realizacji obowiązków służbowych obsługuje monitor ekranowy, co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy oraz spełnia warunki dotyczące przyznania refundacji poniesionych kosztów za okulary.

Proszę o dokonanie zwrotu poniesionych kosztów w wysokości ,
(słownie:)

.....
(Data i podpis Kierownika Działu Organizacji i Kadr)

Opiniuję pozytywnie/negatywnie*

.....
(Data i podpis Inspektora/Specjalisty ds. BHP)

*niepotrzebne skreślić